



Årsregnskab og regnskabsanalyse

Resultatopgørelsen

2022

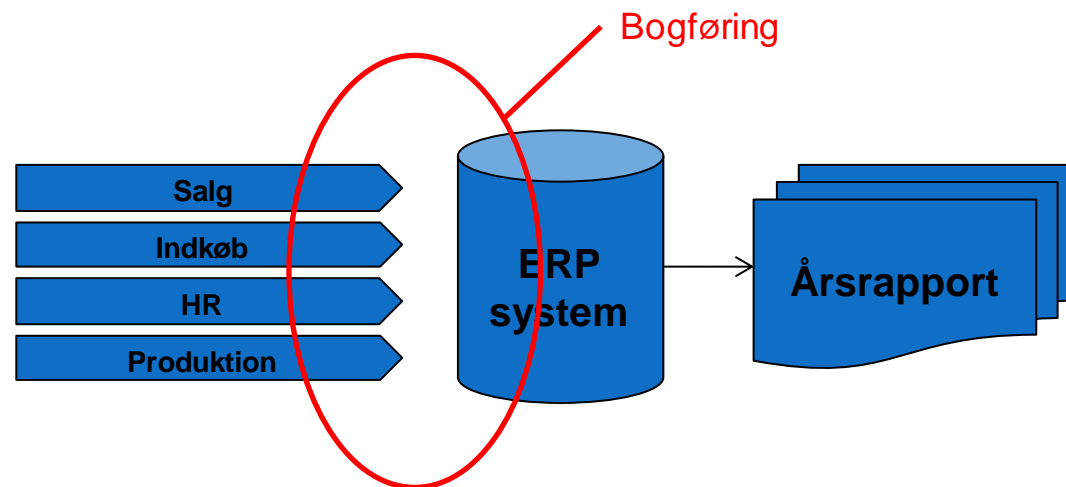
Leif Christensen

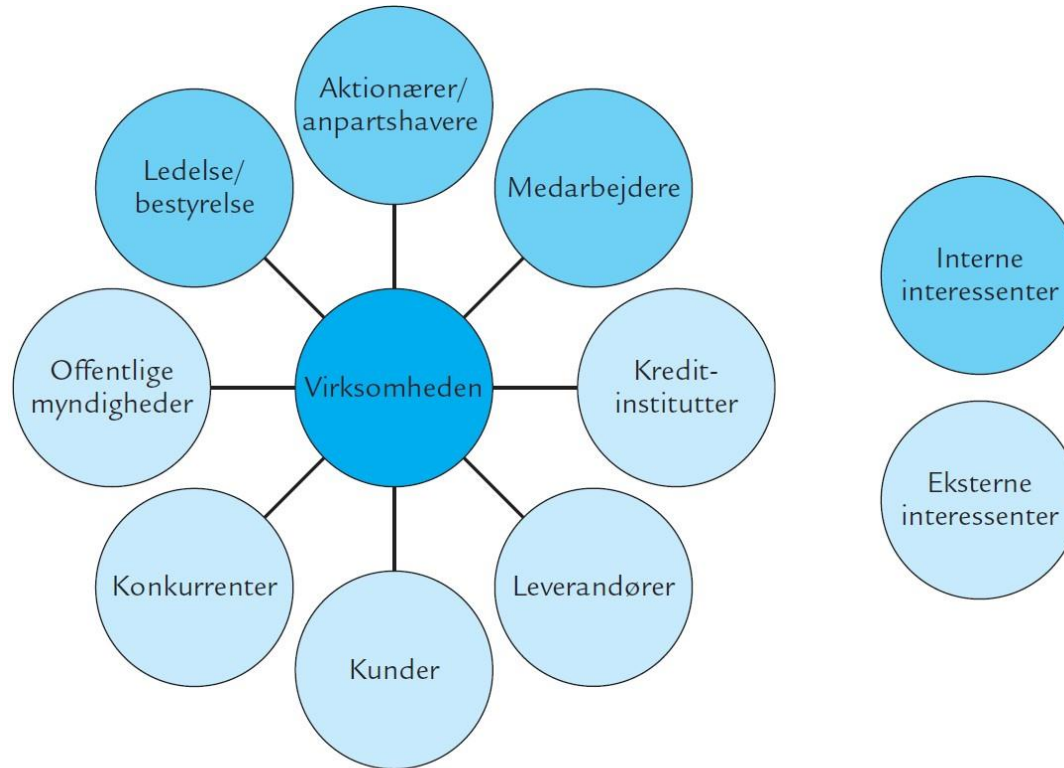
Agenda

- AB – kap. 2 - Årsrapportens formål og hovedindhold
- AB – kap. 3 - Hovedprincipperne i regnskabslovgivningen
- AB – kap. 4 - Præsentation af årsrapporten
- AB – kap. 5 - **Resultatopgørelsen**

Årsrapportens formål og hovedindhold

Årsrapporten er virksomhedens rapportering til de eksterne interessenter...





Figur 2.1 Virksomhedens interessenter

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)
Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen
Hans Reitzels Forlag, 2017

En årsrapport...



En årsrapport...

Annual Report 2020 3

Table of contents

Directors' report

- 4 Ramboll in numbers
- 6 Key statistics
- 7 Letter from CEO and Chair
- 11 Delivering on our strategy
- 15 Financial review
- 21 Highlights of 2020

- 27 Progress on Our Commitments

- 28 Clients
 - 29 Supporting clients during the crisis
 - 30 Delivering value to clients
 - 34 Creating value through innovation

- 36 People
 - 37 Engagement and well-being of our people
 - 39 Diversity, Inclusion and non-discrimination
 - 42 Health & safety

- 44 Society
 - 45 Taking climate action
 - 46 Third party assessments of Ramboll's performance on sustainability
 - 47 Volunteering

- 50 Company
- 51 Celebrating 75 years of sustainable solutions
- 52 SDG revenue target
- 53 Environmental impact
- 54 Energy consumption

Financial statements

- 58 Accounting policies
- 61 Financial ratios
- 62 Income statement
- 63 Cash flow statement
- 64 Balance sheet, assets
- 65 Balance sheet, equity and liabilities
- 66 Equity
- 67 Notes

Non-financial statements

- 80 Accounting principles
- 82 About this report and sustainability strategy
- 83 Policies implemented
- 84 GRI index
- 90 Key performance indicators

Additional information

- 94 Management's Statement on the Annual Report
- 95 Independent Auditor's Report
- 97 Limited assurance report of the independent auditor
- 98 Board of Directors
- 99 Group Executive Board

Ramboll is a global engineering, architecture and consultancy company founded in Denmark in 1945. Our 16,000 experts create sustainable solutions across Buildings; Transport; Water; Environment & Health; Architecture, Landscape & Urbanism; Energy and Management Consulting. Across the world, Ramboll combines local experience with a global knowledgebase to create sustainable cities and societies. We combine insights with the power to drive positive change to our clients, in the form of ideas that can be realised and implemented. We call it: Bright ideas. Sustainable change. ramboll.com

Regulering og standarder...

Markedsløsning eller regulering?

Der findes grundlæggende to reguleringsstrategier, som regnskabsregulering kan følge:

- Markedsløsning: virksomheder bestemmer alt (private organer giver anbefalinger)
 - Styret af "true and fair view"...
- Regulering: lovgivning regulerer alt (private organers anbefalinger ophæves til lov)
 - Styret af checklister

... og det i stort omfang kulturelt bestemt...

Argumenter for markedsløsning...

Det primære argument for, at man skal vælge markedsløsningen er, at nytteværdien af regnskabsinformation sat i forhold til de ressourcer, det koster at frembringe dem vil være bedre, hvis man lader markedet selv sørge for det:

- Overproduktion undgås
- Regnskaber vil blive mere brugertilpassede og dynamiske
- Men hvad taler for, at vi overhovedet får information under markedsløsningen?
 - Hvis informationen ikke bliver efterspurgt – betyder det så noget?
- Vil virksomhederne ikke bare undlade at bruge penge på at udarbejde dem?

Argumenter for regulering...

Offentligt gode

- Free-riders vil resultere i underproduktion

Monopol

- Regnskabsudbydere er monopoludbydere hvilket fører til underproduktion og monopolpriser
- Ledelsens udnyttelse af informationsasymmetri
 - Offentliggøre optimistiske skøn
 - Sløre om gode resultater skyldes held eller dygtighed
- Fordelingspolitiske og etiske hensyn
 - Dem der ved mest (de 'stærke') kan undgå tab

Betyder det noget?

- **How is materiality regarding disclosures perceived by different stakeholders?**

Materiality decision process (Brennan and Grey, 2005)

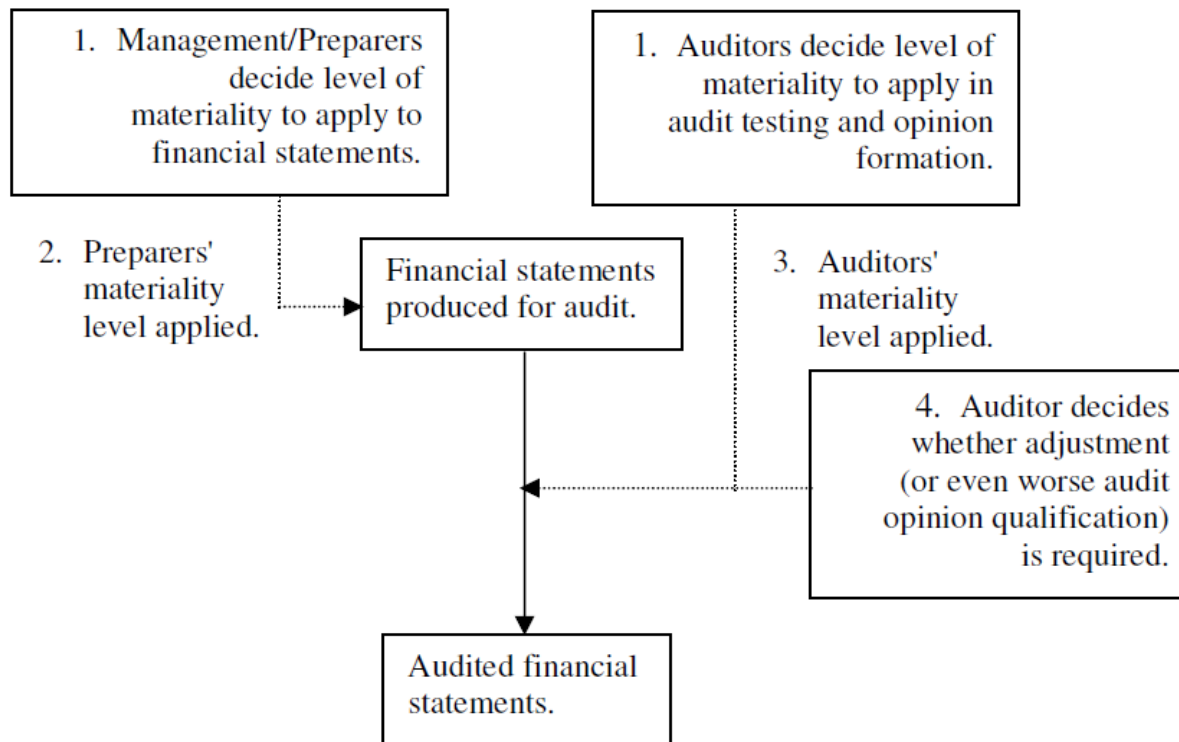
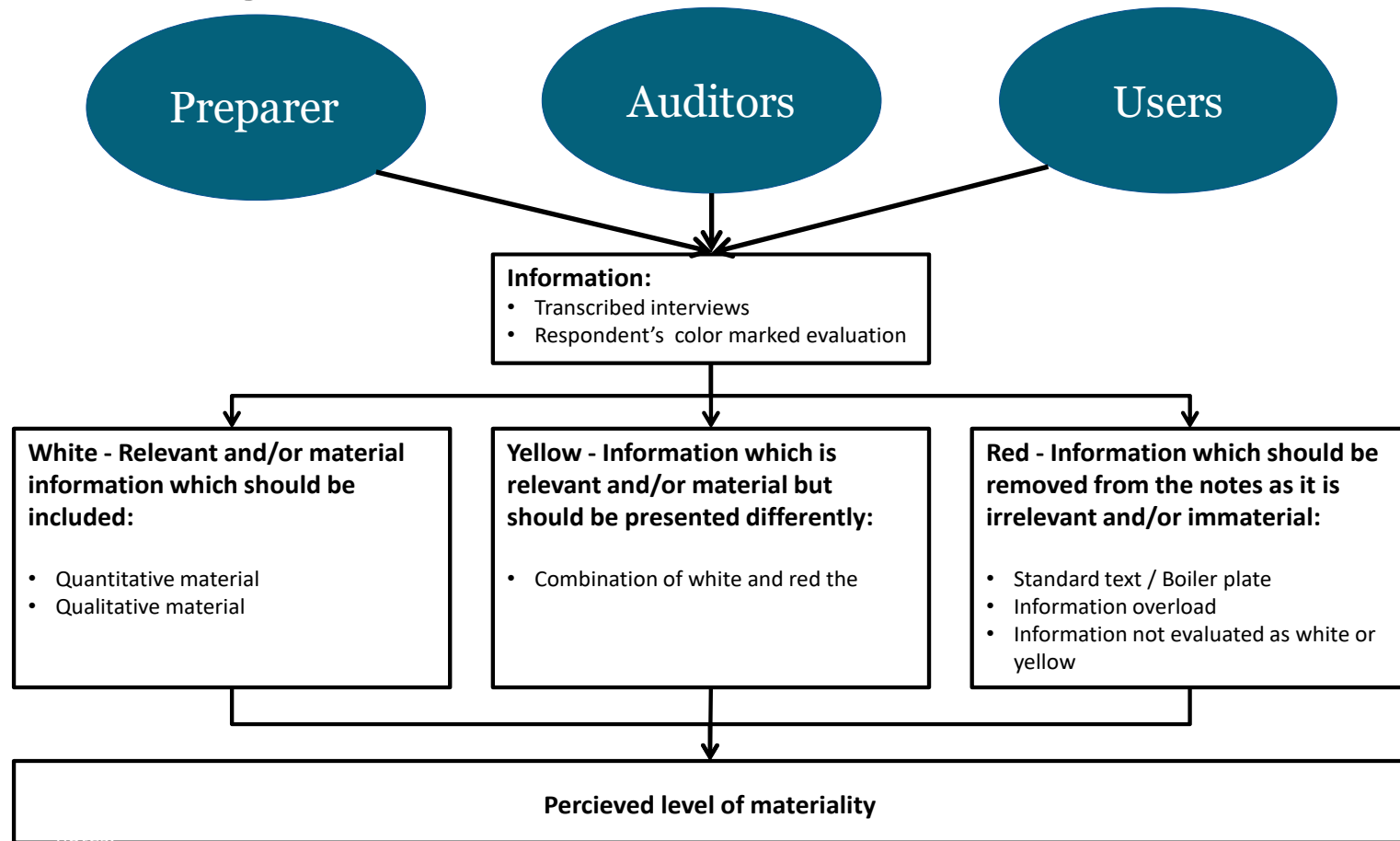
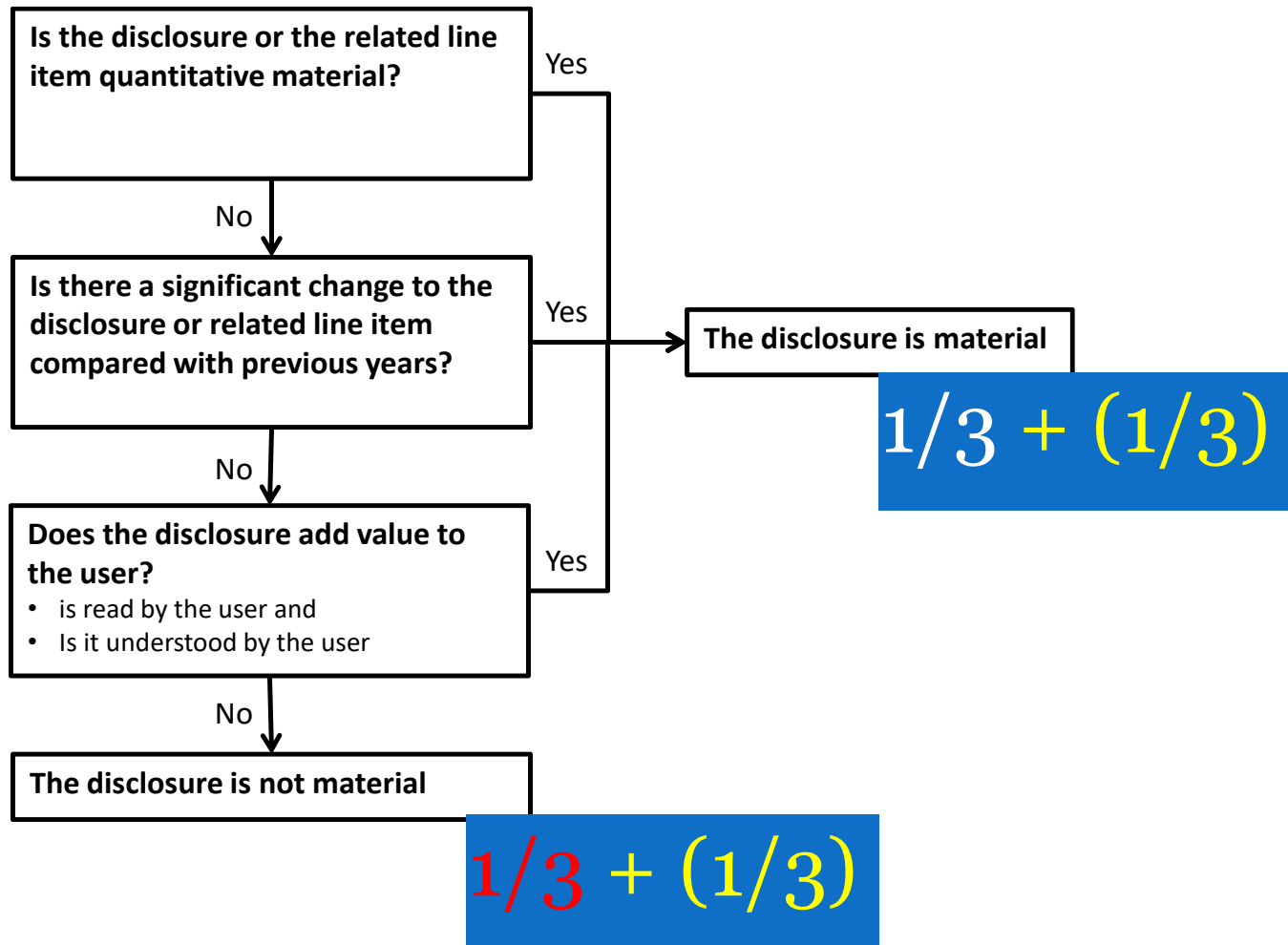


Figure 1. Four-stage materiality decision process in financial reporting cycle

Organizing framework – perceived level of materiality



Preparer's and auditor's perception of materiality



Conclusion

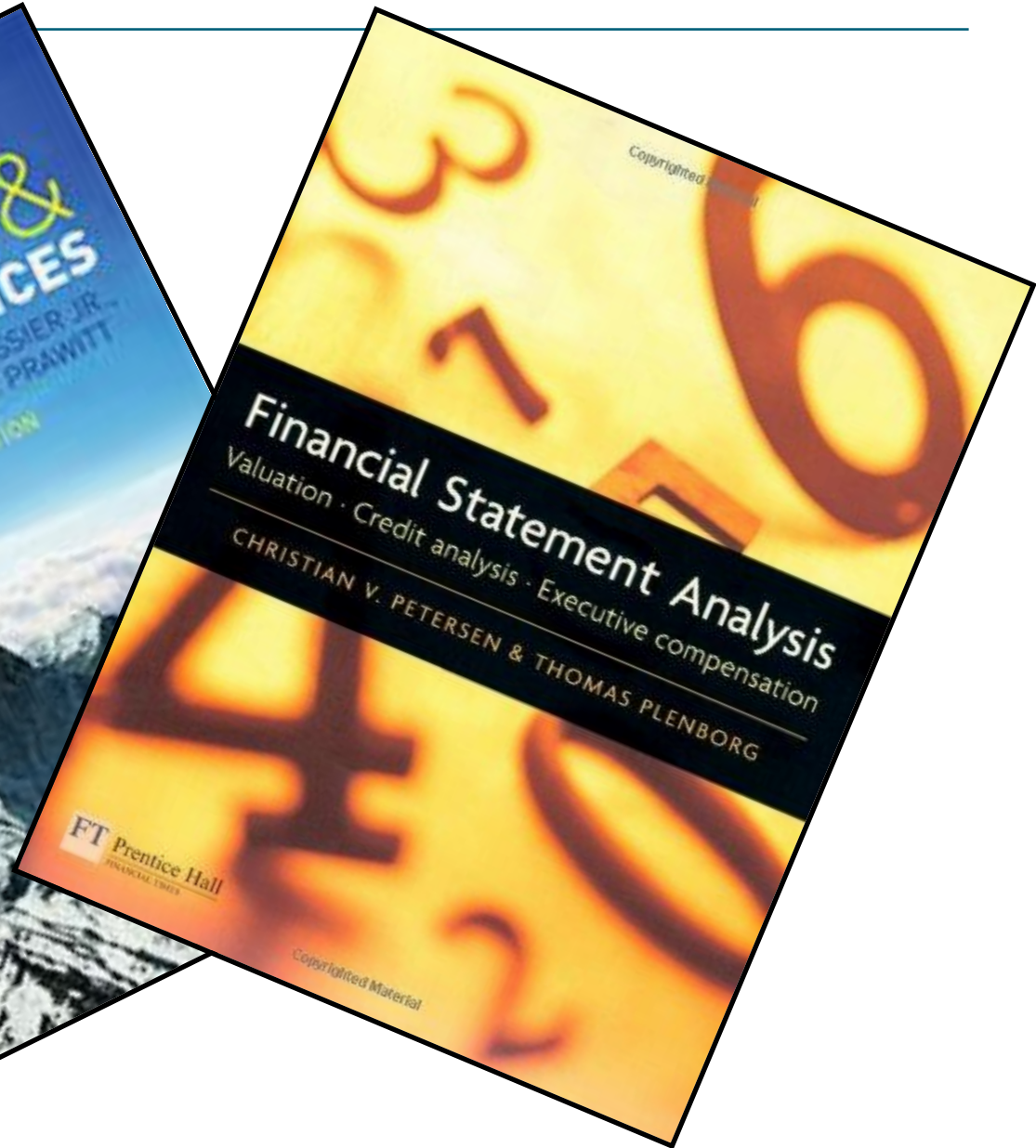
Preparer and auditors

- When preparer and auditors are assessing whether a disclosure add value to the user they do not consider the information as input to a financial analysis. While claiming they are considering if the information might be useful, this does not include if it could have an impact on buy, sell or hold decisions.
- The assessment is similar to an evaluation of misstatements and unadjusted errors.

Users

- *“... but you should remember that all those notes have no impact on the share price. Are we clear on that? It’s information overload! We have the insights from the balance sheet – the total figures. All these notes are unimportant.”*

Conclusion



Lessons learned

- Requirements should be driven by "best practice". Not detailed requirements.
- Materiality should be based on users perception. Not detailed requirements.

Den danske reguleringsstrategi

ÅRL kombinerer de to løsninger – samfundsmæssig ekspertise kombineret med dynamik i praksis

Niveau	Beslutningsniveau	Reguleringsform	Store virksomheder	Små virksomheder
1	Folketinget/EU	Lovgivning	↑	↓
2	Organer i den private sektor	Regnskabsstandarder		
3	Virksomheder	Modificeret markedsløsning		

Figur 2.1 Beslutningstagere, reguleringsformer og udviklingstendenser i de senere års danske regnskabsregulering

Den danske reguleringsstrategi

Niveau	Beslutningsniveau	Reguleringsform	Store virksomheder	Små virksomheder
1	Folketinget/EU	Lovgivning	↑	↓
2	Organer i den private sektor	Regnskabsstandarder		
3	Virksomheder	Modifieret markedsløsning		

Figur 2.1 Beslutningstagere, reguleringsformer og udviklingstendenser i de senere års danske regnskabsregulering

ÅRL for regnskabsklasser A-C, IASB for D

- ÅRL siden 1917 (først en del af aktieselskabsloven, siden årsregnskabslov (ÅRL))
Seneste lov fra 2001 med efterfølgende korrektioner
Går fra præstationsorienteret til formueorienteret teori
Loven omfatter alle erhvervsvirksomheder i Danmark bortset fra finansielle virksomheder og statens og kommunernes virksomheder, der har deres egen lovgivning
- IASB efter EU forordning fra 2002 gør at alle børsnoterede selskaber skal følge IASB's standarder vedrørende regnskabsopgørelser (dvs. ikke ledelsesberetning og andet blødt)
Hermed integration af niveau 1 og 2 i figur 2.1.

Den danske reguleringsstrategi

Niveau	Beslutningsniveau	Reguleringsform	Store virksomheder	Små virksomheder
1	Folketinget/EU	Lovgivning	↑	↓
2	Organer i den private sektor	Regnskabsstandarder		
3	Virksomheder	Modificeret markedsløsning		

Figur 2.1 Beslutningstagere, reguleringsformer og udviklingstendenser i de senere års danske regnskabsregulering

Danske regnskabsstandarder for regnskabsklasser A-C, IASB for D

Danske regnskabsstandarder og -vejledninger

- Regnskabsteknisk udvalg
 - Består af revisorer
 - Laver primært vejledninger til mindre virksomheder (flere detaljer end ÅRL)

IASB er integreret med lovgivning for klasse D

Den danske reguleringsstrategi

Niveau	Beslutningsniveau	Reguleringsform	Store virksomheder	Små virksomheder
1	Folketinget/EU	Lovgivning	↑	↓
2	Organer i den private sektor	Regnskabsstandarder		
3	Virksomheder	Modificeret markedsløsning		

Figur 2.1 Beslutningstagere, reguleringsformer og udviklingstendenser i de senere års danske regnskabsregulering

Modificeret markedsløsning for A-klasse selskaber (personligt ansvarlige selskaber) – frivilligt om de vil offentliggøre regnskaber, men hvis de gør det, er der visse krav der skal følges

- Hvis det offentliggøres til en brugergruppe (e.g. pengeinstitutter) skal det stilles til rådighed for alle, der ønsker det, men det skal dog ikke indsendes til Erhvervsstyrelsen (kaldes betinget regnskabspligt)
- Skal udarbejdes på grundlag af det begrænsede regelsæt, der gælder for klasse A, herunder kravet om et retvisende billede

Regnskabsregulering i EU

EU

3 formål med harmonisering af regler

- 1) Effektiv ressourceallokering
- 2) Beskyttelse af investorer
- 3) Konkurrencehensyn (Delaware effekten)

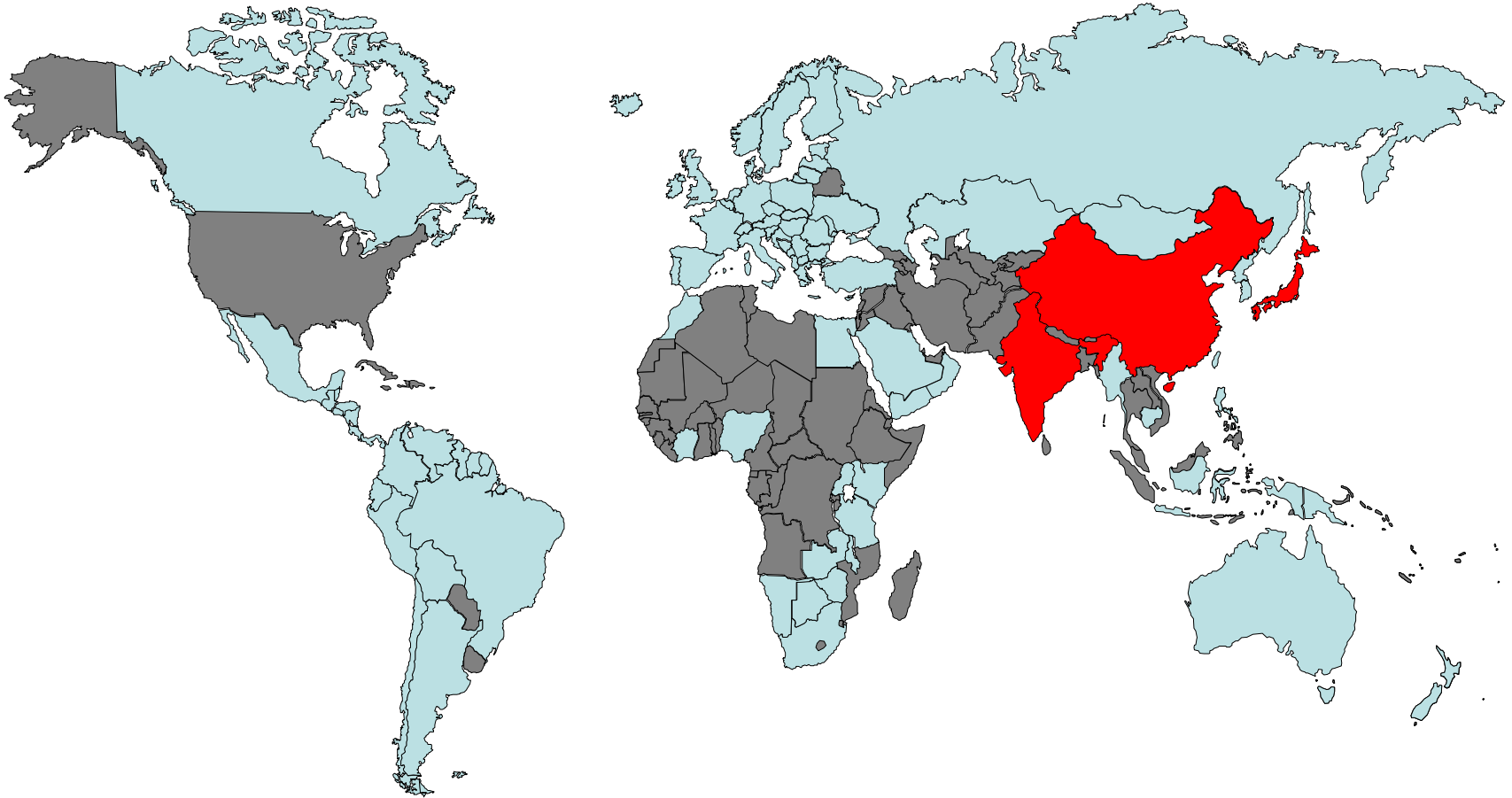
- Baseres på IASB's arbejde – EU godkender

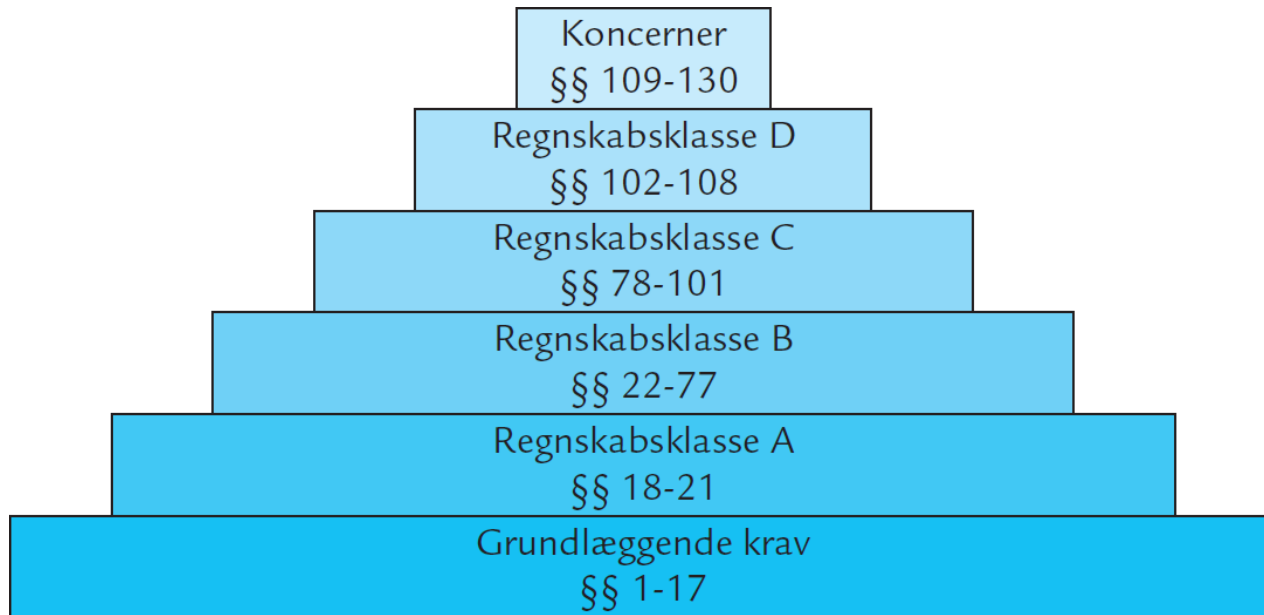
International Accounting Standards Board (IASB)

- Stiftet i 1973 af revisorprofessioner fra 9 lande
- Har nu medlemmer fra mere end 100 lande
- Frivillig organisation uden magtbeføjelser men mange lande og EU baserer meget lovgivning på deres arbejde
- En styrke er en grundig høringsproces, hvor virksomheder, revisorprofessioner, aktieanalytikere, aktiemarkeder, myndigheder og mange flere har mulighed for at komme med kommentarer

IFRS adopted in many countries

IFRS mandatory (blue) or adopted version (red/Japan: voluntarily) for listed firms





Figur 3.1 Byggeklodsmodellen

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)
Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen
Hans Reitzels Forlag, 2017

	Regnskabs- klasse A	Regnskabsklasse B		Regnskabsklasse C		Regnskabs- klasse D
	Personligt ejede virksomheder	Mikro- virksomheder	Små virksomheder	Mellemstore	Store	Børsnoterede og statslige aktieselskaber
Balancesum	Alle som offentliggør en årsrapport uanset størrelse	< 2,7 mio. kr.	< 44 mio. kr.	44-156 mio. kr.	> 156 mio. kr.	Alle uanset størrelse
Netto-omsætning		< 5,4 mio. kr.	< 89 mio. kr.	89-313 mio. kr.	> 313 mio. kr.	
Antal ansatte		< 10	< 50	50-250	> 250	

Figur 3.2 Regnskabsklasser

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)
Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen
Hans Reitzels Forlag, 2017



2. UDGAVE

ÅRSRAPPORT & REGNSKABSANALYSE
VIDEREGÅENDE UDDANNELSER



Lovkrav til årsrapportens Indhold	Regnskabs-klasse A	Regnskabs-klasse B	Regnskabs-klasse C	Regnskabs-klasse D
Ledelsespåtegning	(Ja)	(Ja)	(Ja)	Ja
Revisorerklæring	(Ja)	(Ja)	Ja	Ja
Ledelsesberetning	Frivilligt	Ja	Ja	Ja
Anvendt regnskabspraksis	(Ja)	Ja	Ja	Ja
Resultatopgørelse	Ja	Ja	Ja	Ja
Balance	Ja	Ja	Ja	Ja
Pengestrømsopgørelse	Frivilligt	Frivilligt	Ja	Ja
Egenkapitalopgørelse	Nej	Nej	Ja	Ja
Noter	Ja	Ja	Ja	Ja
Supplerende beretninger	Frivilligt	Frivilligt	Frivilligt	Frivilligt

Figur 4.1 Lovkrav til årsrapportens indhold

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)

Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen

Hans Reitzels Forlag, 2017

Regnskabsklasser

- Klasse A
 - Især enkeltmandsvirksomheder men også nogle få foreninger
 - Frivillig offentliggørelse af regnskaber
 - Ved offentliggørelse skal regnskabet give et retvisende billede

- Klasse B
 - Små aktie og anpartsselskaber
 - Skal indsende regnskab

Regnskabsklasser

- Klasse C
 - Væsentlig større krav til årsrapporten
 - Flere af de største C virksomheder vælger at over gå til IASB's standarder

- Klasse D
 - Ca 300 virksomheder
 - Nu underlagt IASB's standarder
 - Skal dog følge ÅRL i forbindelse med udarbejdelse af beretningsinformation

Indholdet af årsrapporten

Balancen udeladt (næste forelæsning)

Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar – 31. december 20x7 for Bundgaard A/S.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 20x7 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 20x7.

Det er endvidere vores opfattelse, at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse for udviklingen i selskabets aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og selskabets finansielle stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Randers, den 15. marts 20x8

Underskrift
Direktionen

Underskrift
Bestyrelsesmedlem 1

Underskrift
Bestyrelsesmedlem 2

Underskrift
Bestyrelsesmedlem 3

Figur 4.2 Eksempel på en ledelsespåtegning

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)
Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen
Hans Reitzels Forlag, 2017

Ledelsespåtegning Bryggeriet Vestfyen

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2019 - 30.09.2020 for A/S Bryggeriet Vestfyen.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2020 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 01.10.2019 - 30.09.2020.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Assens, den 23.11.2020

Direktion

Rasmus Damsted Hansen
adm. dir.

Bestyrelse

Poul Martin Kolind Bertelsen
formand

Jakob Bjerre

Brian Skov Jakobsen
medarbejdervalgt

Thomas Augustinus
næstformand

Jan Snogdal Thyregod

Christine Tiegel
medarbejdervalgt





2. UDGAVE

ÅRSRAPPORT & REGNSKABSANALYSE
VIDEREGÅENDE UDDANNELSER



Den uafhængige revisors erklæringer

Til kapitalejerne i Bundgaard A/S

Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Bundgaard A/S for regnskabsåret 1. januar – 31. december 20x7, der omfatter resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

fortsættes

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)
Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen
Hans Reitzels Forlag, 2017

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 20x7 samt af resultatet af selskabets aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar – 31. december 20x7 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den udførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Randers, den 15. marts 20x8

Underskrift
Statsautoriseret revisor

Figur 4.3 Eksempel på en "blank" revisionspåtegning

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)
Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen
Hans Reitzels Forlag, 2017

Uddrag (starten) af Revisorerklæring Bryggeriet Vestfyen A/S

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejerne i A/S Bryggeriet Vestfyen

Konklusion

Vi har revideret koncernregnskabet og årsregnskabet for A/S Bryggeriet Vestfyen for regnskabsåret 01.10.2019 - 30.09.2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis for såvel koncernen som selskabet samt pengestrømsopgørelse for koncernen. Koncernregnskabet og årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at koncernregnskabet og årsregnskabet giver et retvisende billede af koncernens og selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2020 samt af resultatet af koncernens og selskabets aktiviteter og koncernens pengestrømme for regnskabsåret 01.10.2019 - 30.09.2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af koncernregnskabet og årsregnskabet". Vi er uafhængige af koncernen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.





2. UDGAVE

ÅRSRAPPORT & REGNSKABSANALYSE
VIDEREGÅENDE UDDANNELSER



Eksempel på revisors forbehold for fortsat drift

Forbehold

Årsregnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift. Som det fremgår af note X, er det en forudsætning for selskabets fortsatte drift, at der tilføres ny selskabskapital, samt at selskabets nuværende kreditfaciliteter kan udvides og opretholdes i takt med finansieringsbehovet. Selskabets ledelse har ført en række forhandlinger med forskellige långivere og investorer. Disse forhandlinger er endt uden resultat. Vi tager derfor forbehold for, at årsregnskabet er aflagt under forudsætning af fortsat drift.

Afkræftende konklusion

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet som følge af betydeligheden af det forhold, der er beskrevet i grundlaget for den afkræftende konklusion, ikke giver et retvisende billede af selskabets aktiver...

Figur 4.4 Eksempel på forbehold

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)
Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen
Hans Reitzels Forlag, 2017



2. UDGAVE

ÅRSRAPPORT & REGNSKABSANALYSE
VIDEREGÅENDE UDDANNELSER



Ledelsesberetning

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere bestået i ejendoms-mæglervirksomhed.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Regnskabsåret udviser et underskud på 87 tkr. mod et underskud sidste år på 137 tkr.

Årets udvikling og resultat anses for mindre tilfredsstillende.

Selskabet har tabt sin kapital. Selskabets ledelse forventer gennem øget indtjening, at selskabets egenkapital er reableret inden for et par år.

Der foreligger aftale med selskabets pengeinstitut omkring engagement, og de fornødne kreditter til at gennemføre driften er til rådighed.

Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.

Figur 4.5 Eksempel på en ledelsesberetning for regnskabsklasse B

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)
Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen
Hans Reitzels Forlag, 2017



2. UDGAVE

ÅRSRAPPORT & REGNSKABSANALYSE
VIDEREGÅENDE UDDANNELSER**Ledelsesberetning****Hoved- og nøgletal**

mio. kr.	20x8	20x7	20x6	20x5	20x4
Hovedtal					
Nettoomsætning	341	331	326	310	296
Resultat af primær drift	53	49	49	43	43
Resultat af finansielle poster	-4	-4	-3	-3	-3
Årets resultat	37	31	30	29	29
Investering i materielle anlægsaktiver	33	14	11	10	9
Balancesum	274	243	229	211	201
Egenkapital	155	122	95	68	49
Pengestrom fra driften	53	49	48	48	45
Pengestrom fra investering	-45	-31	-30	-28	-26
Pengestrom fra finansiering	-9	-7	-10	-10	-8
Pengestrom i alt	-1	11	8	10	11
Nøgletal i %					
Overskudsgrad	15,6%	14,8%	15,0%	13,3%	14,5%
Afkastningsgrad	25,5%	26,9%	23,6%	22,4%	21,6%
Likviditetsgrad	203,3%	201,6%	124,3%	92,2%	75,5%
Egenkapitalandel (soliditet)	56,7%	50,3%	41,4%	32,4%	24,4%
Egenkapitalens forrentning	26,5%	29,0%	33,6%	44,6%	60,1%
Gennemsnitligt antal ansatte	272	274	256	225	208

Nøgletallene er beregnet i overensstemmelse med Den Danske Finansanalytikerforenings "Anbefalinger og Nøgletal 2010". Der henvises til definitioner og begreber under anvendt regnskabspraksis.

Hovedaktivitet

Selskabets hovedaktivitet har i lighed med tidligere bestået af produktion og salg af træprodukter samt produkter til pleje heraf. Produkterne afsættes primært i Danmark og det øvrige Norden.

Udvikling i regnskabsåret

Selskabets resultat og økonomiske udvikling blev bedre end forventet og anses for at være tilfredsstillende.

Regnskabsåret har været præget af, at salget af væsentlige produktgrupper er forøget på de primære markeder i Norden. Der er således realiseret en væsentlig omsætningsstigning i Norge, mens der er sket en mindre omsætningsnedgang i Sverige. I Danmark er omsætningsniveauet på niveau med forventningerne.

fortsættes

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)

Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen

Hans Reitzels Forlag, 2017



2. UDGAVE

ÅRSRAPPORT & REGNSKABSANALYSE
VIDEREGÅENDE UDDANNELSER



Forventninger til fremtiden

Der er inden for træprodukter en positiv udvikling i gang, og der forventes et øget aktivitetsniveau i 20x7 på niveau med udviklingen i 20x8. Der er dog stadig pres både på råvarepriserne og salgspriserne, men der forventes alligevel en stigning i resultatet.

I lighed med tidligere år er de usikre faktorer især knyttet til valutakursudviklingen og priserne på træ.

Særlige risici

Prisrisici

Selskabets anvendelse af træ som råvarer medfører grundet de væsentlige prisudsving, som eksisterer på markedet, en særlig risiko, idet prisstigninger på råvarerne kun i begrænset omfang kan indregnes i slutprisen på de færdige produkter.

Valutarisici

Aktiviteter i udlandet medfører, at resultat, pengestrømme og egenkapital påvirkes af kurs- og renteutviklingen for en række valutaer. Det er selskabets politik at afdække valutarisici via terminsforretninger.

Miljøforhold

Selskabet har udarbejdet en strategi for miljøarbejde. Til styring heraf er der udarbejdet en miljøpolitik med tilhørende målsætninger. Denne politik tager udgangspunkt i en miljømæssigt forsvarlig driftsførelse, der indgår som en naturlig del af selskabets målsætninger for produktkvalitet og produktionsforhold.

Forsknings- og udviklingsaktiviteter

Der er ikke egentlig forsknings- eller udviklingsaktivitet, men selskabet har løbende fokus på fortsat produktudvikling.

Samfundsansvar

Med henvisning til årsregnskabsloven § 99a har virksomheden besluttet at offentliggøre sin statusrapport om arbejdet med corporate social responsibility på vores hjemmeside. Rapporten er baseret på FN's Global Compact. Den kan findes på www.xxxx.dk/csr-rapport, og skal betragtes som en integreret del af ledelsesberetningen.

Figur 4.6 Eksempel på en ledelsesberetning for regnskabsklasse C (stor)

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)

Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen

Hans Reitzels Forlag, 2017

Uddrag af ledelsesberetningen for Bryggeriet Vestfyen A/S

Virksomhedens væsentligste aktiviteter

Koncernens aktiviteter består i fremstilling og salg af øl og sodavand samt cider.

A/S Dansk Coladrik indgår i koncernregnskabet for A/S Bryggeriet Vestfyen.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Selskabets nettoomsætning er i indeværende regnskabsår steget ca. 9 mio.kr. i forhold til sidste år. Det svarer til en vækst på 5%, i et marked med lukket grænsehandel og store dele af restaurationsmiljøet, som har været helt eller delvist lukket, betyder det, at væksten er hentet i detailhandlen.

Mere specifikt kan vi sige, at væksten er hentet i øget afsætning af private label produkter, ikke alene vækst i eksisterende aftaler, men også fra kontrakter indgået gennem regnskabsåret.

Positionen som en af Danmarks væsentligste specialøls producenter er fortsat strategisk prioriteret med små positive resultater i et hårdt konkurrencepræget marked. Vi oplever at kunne fastholde vores salg i et fortsat stærkt konkurrencepræget marked, men vækst på specialøl skulle være drevet af både detail og cafeer, restauranter mv., og her har vi mistet salg.

Vi har set en ændring i forbruget af øl det sidste halve år, hvor det ser ud som om, at både forbruget af private label og mærkevarer øl stiger. Det er set i lyset af et fald over de sidste år, hvor volumen, der bliver solgt, falder.

Et vigtigt mål har været at øge vores salg af øl i dåser for at minimere risikoen for yderligere fald i salg af øl på returflasker. Vi er kommet godt på vej gennem det sidste år med opstart af flere aftaler på øl i dåser, og hvor vi fortsat arbejder med at eksekvere på de muligheder og forespørgsler, der ligger.

Ledelsen anser årets resultat som ikke tilfredsstillende.





2. UDGAVE

ÅRSRAPPORT & REGNSKABSANALYSE
VIDEREGÅENDE UDDANNELSER



Anvendt regnskabspraksis (uddrag)

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for en mellemstor klasse C-virksomhed.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde selskabet, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå selskabet, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

(...)

fortsættes

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)
Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen
Hans Reitzels Forlag, 2017



2. UDGAVE

ÅRSRAPPORT & REGNSKABSANALYSE
VIDEREGÅENDE UDDANNELSER



Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta er i årets løb omregnet til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gæld og andre poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs.

Realiserede og urealiserede valutakursreguleringer er indregnet i resultatopgørelsen under finansielle poster.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen indregnes i resultatopgørelsen, såfremt levering og risikoovergang til køber har fundet sted inden regnskabsårets udgang. Nettoomsætning indregnes excl. moms og med fradrag af rabatter i forbindelse med salget.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der foretages lineære afskrivninger baseret på en vurdering af de enkelte aktivers forventede brugstider og restværdi.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, da aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der indgår forventede brugstider som følger:

Produktionsanlæg og maskiner	5-7 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter og -omkostninger. (...)

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris efter FIFO-metoden. I tilfælde, hvor kostprisen er højere end nettorealiseringsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

fortsættes

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)

Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen

Hans Reitzels Forlag, 2017

Kostprisen for handelsvarer samt råvarer og hjælpematerialer omfatter anskaffelsespris med tillæg af hjemtagelsesomkostninger.

Nettorealiseringsværdi for varebeholdninger opgøres som salgspris med fradrag af færdiggørelsesomkostninger og omkostninger, der afholdes for at effektivisere salget, og fastsættes under hensyntagen til omsættelighed, ukurans og udvikling i forventet salgspris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser måles i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter en vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Skyldig skat og udskudt skat

Aktuelle skatteforpligtelser og tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst reguleret for skat af tidligere års skattepligtige indkomster samt for betalte acontoskatte.

Udskudt skat måles efter den balanceorienterede gælds metode af midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssig og skattemæssig værdi af aktiver og forpligtelser. Udskudt skat måles på grundlag af de skatteregler og skattesatser, der med balancedagens lovgivning vil være gældende, når den udskudte skat forventes udløst som aktuel skat. Ændring i udskudt skat som følge af ændringer i skattesatser indregnes i resultatopgørelsen.

Udskudte skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettiget skattemæssigt underskud, måles til den værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, enten ved udligning i skat af fremtidig positiv skattepligtig indkomst eller ved modregning i udskudte skatteforpligtelser inden for samme juridiske skatteenhed. Eventuelle udskudte nettoskatteaktiver måles til nettorealiseringsværdi.

Nøgletal

Nøgletal er beregnet efter Finansanalytikerforeningens anbefalinger og nøgletal.

Figur 4.7 Eksempel på beskrivelse af anvendt regnskabspraksis for en mellemstor virksomhed i regnskabsklasse C (uddrag)

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)

Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen

Hans Reitzels Forlag, 2017

Uddrag af anvendt regnskabspraksis for Bryggeriet Vestfyen A/S

Anvendt regnskabspraksis

Regnskabsklasse

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse C (mellem).

Koncernregnskabet og årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når virksomheden som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.



Grundlæggende forudsætninger...



Årsregnskabslovens grundlæggende forudsætninger for årsrapporten	
Forudsætninger	Forklaring
Klarhed § 13, stk. 1, pkt. 1	Årsrapporten skal udarbejdes på en klar og overskuelig måde.
Substans § 13, stk. 1, pkt. 2	Årsrapporten skal tage hensyn til de reelle forhold frem for formaliteter uden reelt indhold.
Væsentlighed § 13, stk. 1, pkt. 3	Alle relevante forhold skal indgå i årsrapporten, medmindre de er ubetydelige. Anses flere ubetydelige forhold tilsammen for at være betydelige, skal de dog indgå.
Going concern § 13, stk. 1, pkt. 4	Årsrapporten skal udarbejdes under forudsætning af, at driften af en aktivitet formodes at fortsætte, medmindre den ikke skal eller kan antages at kunne fortsætte. Afvikles en aktivitet, skal klassifikation og opstilling samt indregning og måling tilpasses med denne afvikling.
Neutralitet § 13, stk. 1, pkt. 5	Enhver værdiændring skal vises i årsrapporten uanset indvirkningen på egenkapital og resultatopgørelse.
Periodisering § 13, stk. 1, pkt. 6	Transaktioner, begivenheder og værdiændringer skal indregnes, når de indtræffer, uanset tidspunktet for betaling.
Konsistens § 13, stk. 1, pkt. 7	Indregningsmetoder og målegrundlag skal anvendes ensartet på samme kategori af forhold.
Bruttoværdi § 13, stk. 1, pkt. 8	Hver transaktion, begivenhed og værdiændring skal indregnes og måles hver for sig, ligesom de enkelte forhold ikke må modregnes med hinanden.
Formel kontinuitet § 13, stk. 1, pkt. 9	Primobalancen for regnskabsåret skal svare til ultimo-balancen for det foregående regnskabsår.
Reel kontinuitet § 13, stk. 2	Regnskabsår, opstilling og klassifikation, konsolideringsmetode, indregningsmetode og målegrundlag samt den monetære enhed må ikke ændres fra år til år.

Figur 3.3 Grundlæggende forudsætninger for årsrapporten

© Årsrapport & regnskabsanalyse - videregående uddannelser (2. udg.)

Anne Bastrup, Jan Dich Mortensen & Jan Furbo Sørensen

Hans Reitzels Forlag, 2017

Resultatopgørelsen

Præsentation:

- Beretningsform
- Artsopdelt
- Funktionsopdelt

Resultatopgørelsen - Artsopdelt

Artsopdelt resultatopgørelse (kr. 1.000)		
	20x8	20x7
Nettoomsætning	37.400	35.600
- Vareforbrug	19.800	18.400
<i>Bruttofortjeneste</i>	<i>17.600</i>	<i>17.200</i>
- Andre eksterne omkostninger	3.200	3.100
- Personaleomkostninger	5.400	5.200
<i>Indtjeningsbidrag (EBITDA)</i>	<i>9.000</i>	<i>8.900</i>
- Afskrivninger	1.600	1.600
<i>Resultat af primær drift (EBIT)</i>	<i>7.400</i>	<i>7.300</i>
+ Finansielle indtægter	250	200
- Finansielle omkostninger	750	650
<i>Resultat før skat (EBT)</i>	<i>6.900</i>	<i>6.850</i>
- Skat af årets resultat	1.500	1.500
Årets resultat	5.400	5.350

Figur 5.1 Eksempel på en artsopdelt resultatopgørelse

Resultatopgørelsen - Funktionsopdelt

Funktionsopdelt resultatopgørelse (kr. 1.000)		
	20x8	20x7
Nettoomsætning	37.400	35.600
- Produktionsomkostninger	22.300	20.900
<i>Bruttoresultat</i>	<i>15.100</i>	<i>14.700</i>
- Distributionsomkostninger	3.600	3.500
- Administrationsomkostninger	4.100	3.900
<i>Resultat af primær drift</i>	<i>7.400</i>	<i>7.300</i>
+ Finansielle indtægter	250	200
- Finansielle omkostninger	750	650
<i>Resultat før skat</i>	<i>6.900</i>	<i>6.850</i>
- Skat af årets resultat	1.500	1.500
Årets resultat	5.400	5.350

Figur 5.3 Eksempel på en funktionsopdelt resultatopgørelse

Resultatopgørelsen

Definition på indtægter og nettoomsætning

”Stigninger i økonomiske fordele i regnskabsperioden i form af tilgang eller værdistigning af aktiver eller fald i forpligtelser, som medfører stigning i egenkapitalen.”

I indtægter indgår dog ikke tilskud fra ejere

Periodens resultatbeskrivelse

- **Resultatbegreb:**

En periodes resultatopgørelse skal altid indeholde resultatet for periodens sum af handlingskæder, opfattet som HELE handlingskæder.

- For at sikre ovenstående indføres **to VIGTIGE begreber:**

1. Indregningsmetode
2. Matching-princippet



1. Valg af indregningsmetode

En indregningsmetode for en virksomheds salgstransaktioner er en valgt regel for, på hvilket stadie af handlingskæden omsætningen skal indgå i den enkelte periodes resultatopgørelse.

Salgsmetoden

- Periodens omsætningen og de tilhørende variable omkostninger indregnes på det stadie af handlingskæden, hvor levering og fakturering til kunden finder sted (dette er den mest anvendte metode)

Produktionsmetoden

- Periodens omsætningen og de tilhørende variable omkostninger indregnes i takt med at varen eller ordren færdiggøres (f.eks. et større byggeri)

Årsregnskabsloven § 11

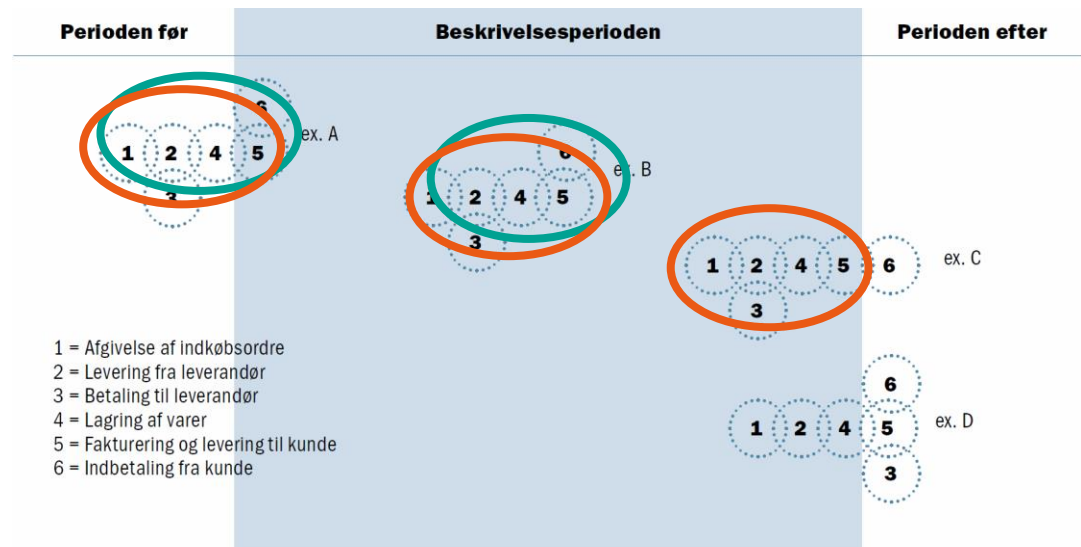
Den valgte indregningsmetode skal give et retvisende billede af virksomhedens lønsomhed for en given periode.

2. Matchingprincippet

- **En periodes resultatopgørelse skal indeholde indtægter og omkostninger for de samme handlingskæder**
- Hvilke handlingskæder, der indgår i perioden, bestemmes ud fra indregningsmetoden
- Eksempler på indregning af handlingskæder i beskrivelsesperioden ved typiske indregningsmetoder:

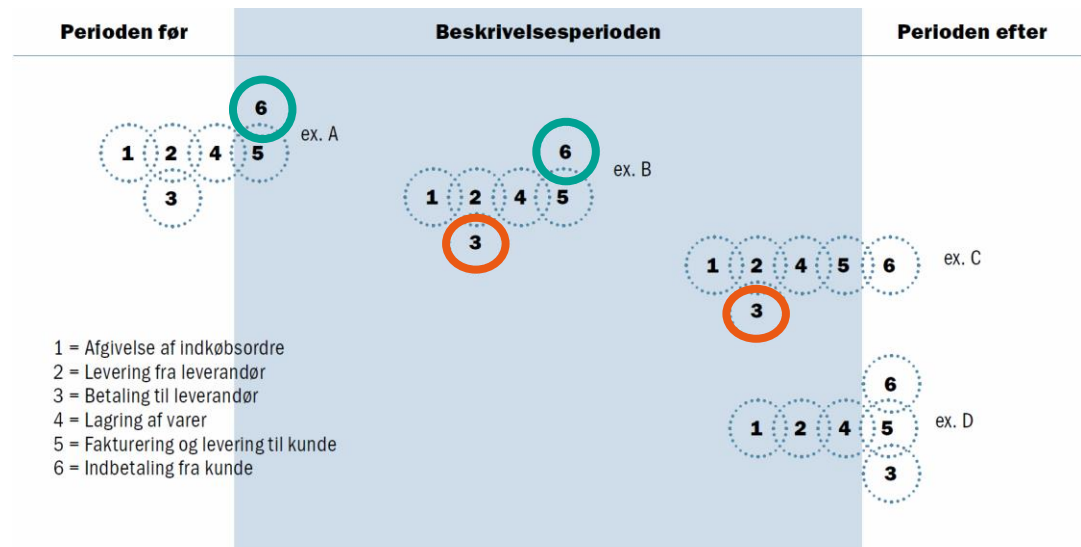
5
6

Fakturering og levering
Indbetaling fra kunde



Periodens likviditetsbeskrivelse

- En periodes likviditetsbeskrivelse skal indeholde de enkelthandlinger i periodens handlingskæder som repræsenterer indbetalinger og udbetalinger.
- Dette gælder uanset hvilke handlingskæder, der er indbetalinger henholdsvis udbetalinger på.



	P -1			P0				P 1	
1				-3000	-3000	+5600	+5600		

				P	PCR	S	PCU		
2	-100	-100	+300	+300					

	P	PCR	S	PCU					
3		-1500	-1500	+2800	+2800				

		P	PCR	S	PCU				
4			-1600	-1600	+3000	+3000			

			P	PCR	S	PCU			
5				-900	-900	+1600	+1600		

				P	PCR	S	PCU		
6					-2000	-2000	+3700	+3700	

					P	PCR	S	PCU	
7						-1900	-1900	+3500	+3500

					P	PCR	S	PCU	

P = Purchase, PCR = Payment to creditor, S= Sales, PCU= Payment from customers

Resultatopgørelsen - risikoovergang

Eksempel, hvor tidspunktet for afsendelse og modtagelse af varerne er sammenfaldende:



Eksempel, hvor afsendelsestidspunkt og modtagelsestidspunkt ikke er sammenfaldende:

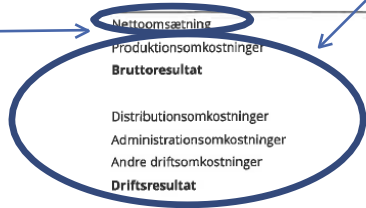


Eksemplet: Bryggeriet Vestfyen A/S

Balancen udeladt

Resultatopgørelsen er funktionsopdelt (til forskel fra den arts opdelt) da omkostningerne er inddelt efter den funktion som har afholdt dem. Man kan således IKKE se lønninger eller afskrivninger som poster i Bryggeriet Vestfyens resultatopgørelse. Oplysningerne om lønninger og afskrivninger fremgår af noterne.

Nettoomsætningen er indtægten fra den primære drift og den vigtigste indtægt i selskabet



Note	2019/20 t.kr.	2018/19 t.kr.
	189.928	180.906
	(162.195)	(164.041)
	27.733	16.865
	(23.581)	(27.953)
	(7.007)	(9.994)
	(1.527)	0
	(4.382)	(21.082)



Finansielle omkostninger dækker primært over renter på gæld



Andre finansielle indtægter		27	31
Andre finansielle omkostninger	5	(2.727)	(3.112)
Resultat før skat		(7.082)	(24.163)
Skat af årets resultat	6	1.540	5.303
Årets resultat	7	(5.542)	(18.860)

'Bund linjen' som der ofte er meget fokus på i pressen.



En resultatopgørelse...

62 Financial statements

Financial statements

Income statement

Note	DKK thousand	Group		Parent Company	
		2020	2019	2020	2019
1	Revenue	13,613,274	14,188,793	202,235	190,207
	Project costs	(2,479,649)	(2,816,530)	(2,514)	(1,921)
	External costs	(1,689,603)	(1,819,586)	(124,944)	(129,910)
2	Staff costs	(8,541,470)	(8,588,757)	(143,809)	(113,878)
13	Income from associates and joint ventures	8,589	12,058	-	-
	EBITDA	911,141	975,978	(69,032)	(55,502)
3	Depreciation	(229,327)	(213,449)	(2,596)	(1,578)
	EBITA	681,814	762,529	(71,628)	(57,080)
3	Amortisation and write-downs	(235,100)	(208,446)	-	-
4	Other income	6,830	14,301	-	-
5	Other costs	(175,553)	(227,275)	(28,557)	(28,806)
12	Income from subsidiaries	-	-	186,455	230,425
	EBIT	277,991	341,109	86,270	144,539
6	Financial income	88,308	51,297	71,229	69,188
7	Financial expenses	(120,296)	(84,552)	(49,650)	(38,392)
	Profit before tax	246,003	307,854	107,849	175,335
8	Tax	(116,721)	(135,908)	21,254	(4,002)
	Profit for the year	129,282	171,946	129,103	171,333

